

VNITŘNÍ ŘÁD PLATNÝ PRO ŽÁKY CMcZŠ

1. Žák je přihlášen ke stravování na celý školní rok.
2. Ke stravování je nutné odevzdat vyplněnou přihlášku ke stravování, pořídit bezkontaktní klíčenku (pro výběr jídla a odhlašování obědů) a mít zaplacené obědy dle způsobu placení.

Bezkontaktní klíčenka

3. Bezkontaktní klíčenka je nepřenositelná, použitelná po celou dobu školní docházky.
4. Klíčenku obdržíte v kanceláři ŠJ oproti vratné záloze 100,- Kč, v případě ztráty obdržíte novou klíčenku za manipulační poplatek 130,- Kč.
5. Ztrátu klíčenky je nutné neprodleně ohlásit v kanceláři ŠJ z důvodu zneužití neoprávněnou osobou.
6. Klíčenka je po celou dobu užívání majetkem školní jídelny. Pověřená pracovnice školní jídelny je oprávněna zadržet klíčenku z důvodu zneužití neoprávněnou osobou, či následnému zjištění porušení podmínek vnitřního řádu. Zabavení klíčenky se hlásí vedení školy.

Výběr a odhlašování obědů

7. Jídelní lístek je vyvěšený na 14 dní dopředu na obvyklých místech a umožňuje výběr ze 3 chodů.
8. Objednávky a odhlašování obědů se provádí dle návodu u objednávkového terminálu.
9. Žák má po dobu kladného zůstatku na svém účtu automaticky nastavený chod č. 1
10. Chod č. 1 lze přeobjednat na chod č. 2 nebo 3 nejpozději 1 den předem do 10.00 h.
11. Obědy se odhlašují nejpozději 1 den předem do 14.00 hodin (chod 2 a 3 do 10.00hod):
telefonicky jako doposud na tel. č. 543 236 441
nebo osobně klíčenkou u objednávkového terminálu
12. K výdeji oběda dojde po přiložení bezkontaktní klíčenky k výdajovému terminálu v jídelně.
13. Jídlo je vydáno v případě včasného zaplacení nebo objednání. Nebyl-li oběd řádně objednan, nebo zaplacen, (na displeji se objeví 0) nebude vydán.
14. *V případě zapomenutého čipu se strážník postaví na konec řady své třídy, se kterou jde na oběd. Pověřená pracovnice jídelny zadá jeho osobní číslo na přístroji, který je k tomu určen. Po zadání osobního čísla se na displeji objeví číslo chodu, které měl strážník objednat. Upozornění: Čip je nezbytná součást pomůcek žáka do školy. Je nutný pro plynulý chod výdeje oběda. V případě, že ho strážník zapomene víc jak 4x do měsíce, dojde k výdeji oběda až ve 14.00 hod.*
15. Obědy pro nepřítomné žáky se vydávají od 11.00 - 11.30 hod a od 13.45 - 14.00 hod
16. Nárok na oběd ve výši finančního normativu – pouze 1. den neplánované nepřítomnosti ve škole. (Vyhl. 107/2005 Sb.) Další dny je nutné oběd odhlásit.
17. V případě neoprávněného odebrání oběda bude požadována úhrada v plné výši (včetně režijních a provozních nákladů).
18. Neoprávněný odběr oběda může být posuzován jako závažné porušení Vnitřního řádu a může být důvodem k vyloučení žáka ze stravování (zák. 561/2004 Sb. §31)
19. V případě, že na chod č. 2 bude objednaných méně než 10 obědů, toto jídlo se vařit nebude a objednávka bude změněna na chod č. 1.
20. Počítačový program kontroluje stav účtu u jednotlivých strážníků. V případě nedostatku peněz automaticky vyřadí strážníka z dalších obědů a školní jídelna není povinna mu **poskytnout oběd. Po uhrazení stravného v hotovosti v čase pokladních hodin, nebo převodem z účtu je strážník opět zařazen mezi stravované následující den po zaplacení nebo připsání peněz na účet.**
21. Vyhláška o školním stravování č. 107/2005 příloha č. 2 dělí žáky do věkových skupin:
Strážníci 7-10 let
Strážníci 11-14 let,
Strážníci 15 a více let.
22. Do věkových skupin jsou strážníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují uvedeného věku (Vyhl. 107/2005 Sb.) (školní rok začíná 1.9. a končí 31.8.)

Platba obědů

Platby je možné provádět trvalým příkazem z účtu nebo v hotovosti.

Platby trvalým příkazem z účtu:

23. Číslo účtu školní jídelny: 6995140227/0100
Doporučené datum k provedení platby: k 20. v měsíci na měsíc následující
24. Částka je vypočítaná pro 21 pracovní den:
Strávníci 7 – 10 let 21 x 19,- Kč400,- Kč
Strávníci 11 – 14 let 21 x 22,- Kč 460,- Kč
Strávníci 15 a více let 21 x 24,- Kč 500,- Kč
25. Při platbě trvalým příkazem z účtu je nutné uvést variabilní symbol, který Vám bude sdělen v kanceláři ŠJ. (číslo čipu není variabilní symbol!) Variabilní symbol se po přidělení nemění po celou dobu stravování.
26. Vyúčtování přeplatků za odhlášené obědy proběhne 1x do roka v měsíci červenci převodem na účet který byl uveden na přihlášce ke stravování. Pokud dojde ke změně čísla účtu, rodič je povinen tuto změnu nahlásit.
27. Pokud si rodiče nepřejí vracet přeplatky v měsíci červenci, je nutné tento požadavek uvést v přihlášce ke stravování.

Platby v hotovosti

28. Platby v hotovosti se provádí v kanceláři ŠJ v čase pokladních hodin
Pondělí - 8.00 – 12.00 hod.
Úterý, čtvrtek 7.30 – 14.00 hod.
29. Platby v hotovosti se provádí 1x měsíčně.
30. Každý strávník při vložení částky v hotovosti dostane potvrzení o vkladu a přehledu stravování. Rodiče tak mají přehled o stavu účtu a také o tom, zda jejich děti na obědy chodí. Další informace je možné si vyžádat telefonicky.
31. Přeplatky na konci školního roku za odhlášené obědy se vrací pouze žákům, kteří končí školní docházku.
32. Přeplatky za odhlášené obědy v daném měsíci se automaticky převádí do dalšího měsíce jako předplacené obědy, na konci školního roku se nevrací a ponechají se do dalšího školního roku.
33. Přeplatky z minulého školního roku se použijí v novém školním roce na zaplacení obědů od 1. dne, kdy školní jídelna začíná vařit. Pokud tyto obědy rodiče nechtějí, je nutné je odhlásit.

Závěr:

34. Žáci chodí na obědy společně dle týdenního rozvrhu. Žáci, kteří se ve školní jídelně nestravují, do prostor jídelny vůbec nevstupují.
35. Při vstupu do jídelny si myjí ruce.
36. Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.
37. Jakékoliv připomínky ke stravování hlásí žáci neprodleně dohledu.

V Brně dne 1.9.2010

Zdeněk Pokorný
Ředitel školní jídelny

www.cmsps.cz i www.cmczs.org.